

～ お 申 込 方 法 ～

申込用紙にご記入の上、FAXにてお申込みください。お申込みの人数が規定の枠よりも多い場合は、大変申し訳ありませんが申込用紙をコピーしてご利用ください。

お申込み後、参加受付確認のFAXをお送りいたしますので、受付内容のご確認をお願い致します。また、確認FAXが届かない場合は、お手数ではございますがお申込みの商工会議所までご連絡下さい。

【ビジネスマナー研修会 参加申込書】

FAX : 0439-52-0177

平成 29 年 月 日

事業所名					
所在地等	〒 TEL () - FAX () -				
担当部署 担当者名					
業 種					
参加希望日	4月6日(木更津商工会議所会場) ・ 4月7日(君津商工会議所会場) ※ どちらかに○印をお願い致します。 また、参加人数多数の場合はご希望に添えないこともございます。				
参加者氏名	性別	年齢	参加者氏名	性別	年齢
ふりがな			ふりがな		
ふりがな			ふりがな		

※ ご記入いただいた情報は、会議所からの本セミナーに関する連絡及び出席者管理以外には利用いたしません。

< お 問 合 わ せ >

君津商工会議所 中小企業相談所 担当/岩崎

TEL: 0439-52-2511 FAX: 0439-52-0177

MAIL: kcci@kimitsucci.or.jp