



簿記はお金の収支計算をするためだけではなく、帳簿・決算書類の作成やそこに現れる数字の意味を正しく読み取り、企業の経営状態を把握する上でも必要な基礎知識です。

この講習会では、簿記の基本から決算手続きまでを解説し、基礎的な経理知識が身につく学べる内容となっています。事業者や経理担当の方々は是非この機会をご利用下さい。

開催日時 | 8月20日(木)～11月5日(木) 18:30～21:00

夜間 簿記講習会

簿記の知識がない方でも基礎から学べます！

日商簿記3級程度の知識を習得したい方！

全12回
(毎週 木曜日)

定員
25名
先着順

会場：ポリテクセンター君津 [所在地] 君津市坂田428

講師

税理士 古宮 広明 氏

受講料

会員価格
(従業員含む)

18,000 円

一般

25,000 円

- ① 上記受講料にはテキスト代・資料代の料金を含んでいます。
- ② 君津商工会議所 及び 下記の協力団体に所属の方は 会員価格 で受講ができます。
- ③ 受講料は受講決定後に指定口座へのお振込みとなります。
- ④ 8月13日以降のキャンセルは、キャンセル料が発生いたします。

お申込み

裏面申込書に必要事項を記入して FAX 又はメールでお申込み頂くか、ホームページの入力フォームより 7月31日 までにお申込み下さい。

※定員になり次第、締切りとさせていただきます。

<WEB申込>



お問合せ

君津商工会議所 中小企業相談所 担当:鳥取
TEL 0439-52-2511 FAX 0439-52-0177

(協力) 木更津商工会議所・富津市商工会・木更津青色申告会
(後援) ポリテクセンター君津

君津商工会議所 『夜間簿記講習会』 予定表

回	月 日	内 容	備 考
1	8月 20日	身のまわりの簿記、仕訳と転記	開講式
2	8月 27日	現金と預金、収益の計上、費用の計上	
3	9月 3日	商品売買、売上原価の算定	
4	9月 10日	約束手形、貸付金と借入金、役員貸付金・役員借入金、 電子記録債権・電子記録債務、未収入金・未払金	
5	9月 17日	固定資産、仮払金と仮受金	
6	9月 24日	立替金と預り金、法人税等、消費税、現金過不足	
7	10月 1日	試算表の作成	
8	10月 8日	試算表の作成、誤処理の訂正	
9	10月 15日	株式会社の設立、帳簿の締切、株主への配当、 決算手続き、これまでの決算整理、当座借越の計上、 貸倒れの処理と貸倒引当金の設定	
10	10月 22日	費用の前払い、収益の前受け、費用の未払い、 収益の未収、再振替仕訳	
11	10月 29日	精算表の作成、損益計算書と貸借対照表の作成、月次決算	
12	11月 5日	帳簿、伝票他	閉講式

※上記予定表については、進行状況等により変更になる場合もございますのでご了承ください。

君津商工会議所 行

[FAX]0439-52-0177

『夜間簿記講習会』受講申込書

受講者名	携帯電話：	受講者名	携帯電話：	
事業所名		ご住所		
電話番号		FAX番号		
所属加入団体を○(マル)で囲んで下さい。(会員価格で受講できます)				
君津商工会議所	木更津商工会議所	富津市商工会	木更津青色申告会	なし

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供の為に利用するほか、簿記講習会受講者の 実態調査・分析のために利用することがあります。